

Obec: LHOTA RAPOTINA

POVODŇOVÝ PLÁN

Počet listů :26.....

Počet listů příloh:7.....

Zpracoval: Ing. Michal Sedlák

Aktualizováno: 20. 08. 2017

PK SO ORP Boskovice potvrzuje soulad věcné a grafické části tohoto povodňového plánu s plánem SO ORP Boskovice a doporučuje ke schválení starostou obce.

V Boskovicích 20.-08-2017

.....
razítko a podpis

MĚSTSKÝ ÚŘAD

Masarykovo nám. 4/2
680 18 BOŠKOVICE
(7)

Schvaluji povodňový plán obce Lhota Rapotina

Ve Lhotě Rapotině 20.08.2017

.....
starosta obce
Obec Lhota Rapotina
Lhota Rapotina č.15
673 01 p. Skalice n. Svit.
(2) (ČČ) 00941303

OBSAH POVODŇOVÉHO PLÁNU

1. VĚCNÁ ČÁST

- A. Úvod.
- B. Přehled ohrožení.
- C. Platné předpisy na úseku ochrany před povodněmi.

2. ORGANIZAČNÍ ČÁST

D. Organizace povodňové služby.

- D1. Schéma organizace povodňové služby včetně hlásné a hlídkové služby.
- D2. Způsob, rozsah a pořadí plnění úkolů.
- D3. Stanoviště a spojení na PK ÚSC Boskovice a dotčené dispečinky
- D4. Plány spojení pro materiálně technické zabezpečení a zajištění pomoci

E. Činnost PK.

E1. Rozhodné vodní stavы pro vyhlášení stupňů povodňové aktivity.

E2. Vyhlašování jednotlivých stupňů povodňové aktivity.

E3. Opatření na ochranu před povodněmi:

- a) Přípravná opatření.
- b) Sezónní opatření.
- c) Opatření při I. stupni PA.
- d) Opatření při II. stupni PA.
- e) Opatření při III. stupni PA.
- f) Opatření v průběhu povodně.
- g) Opatření po povodni.

E4. Texty informací ohroženému obyvatelstvu.

- a) Seznam právnických a podnikajících fyzických osob v obci disponujících vhodnou mechanizací a vhodnými materiály.
- b) Seznam vhodných ubytovacích kapacit v obci.
- c) Informační prostředky obce.
- d) Varovné signály.

F. Evidenční a dokumentační práce.

3. GRAFICKÁ ČÁST

(Grafické znázornění ohrožených částí, kontrolované body toků).

G. PŘÍLOHY:

- G1. Složení – PK obce Lhota Rapotina a členů hlídek určených ke střežení kritických míst na toku
 - PK SO ORP Boskovice
- G2 Statut a jednací řád PK obce.
- G3. Výpis z manipulačních řádů ohrožených VD.
(Manipulační plán jezu na řece Svitavě – VD není provozováno MŘ není k dispozici).
- G4. Plán spojení – obce SO ORP Boskovice

A. Úvod:

Tento povodňový plán slouží i jako součást krizového plánu. Je podkladem pro řešení mimořádných situací, jež mohou nastat v případě povodní.

Povodněmi se podle §64 zák. 254/2001 Sb. rozumí přechodné zvýšení hladiny vodních toků nebo jiných povrchových vod, při kterém voda již zaplavuje území mimo koryto vodního toku a může způsobit škody. Povodní je i stav, kdy voda může způsobit škody tím, že z určitého území nemůže dočasně přirozeným způsobem odtékat, nebo její odtok je nedostatečný, případně dochází k zaplavení území při soustředném odtoku srážkových vod. Povodeň může být způsobena přírodními jevy, zejména táním, dešťovými srážkami nebo chodem ledů (přirozená povodeň), nebo jinými vlivy, zejména poruchou vodního díla, která může vést až k jeho havárii (protržení) nebo nouzovým řešením kritické situace na vodním díle (zvláštní povodeň).

Za nebezpečí povodně se považují situace zejména při:

- a) dosažení stanoveného limitu vodního stavu nebo průtoku ve vodním toku a jeho stoupající tendenci,
- b) déletrvajících vydatných dešťových srážkách, popřípadě prognóze nebezpečí intenzivních dešťových srážek, očekávaném náhlém tání, nebezpečném chodu ledů nebo při vzniku nebezpečných ledových zácp a nápěchů,
- c) vzniku mimořádné situace na vodním díle, kdy hrozí nebezpečí jeho poruchy.

Výše uvedené situace mohou nastat na vodním díle "BĚLÁ", dále na říčce Bělá, která ústí do řeky Svitavy před Lhotou Rapotinou a řece Svitavě, která mimo zvláštní povodeň VD Bělá může přivést i zvláštní povodeň při protržení VD Křetínka v Letovicích.

Za těchto situací slouží povodňový plán k rychlé orientaci při jejich řešení.

A1. Seznam správců toků:

Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 11, 601 75 Brno, tel.: 541 637 111 ved. Ing. Krejčí 602 714 464

Čísla na provozní středisko: ústředna : 543321340, 543210574 a fax : 543211058

Správce toku: Ing. R.Macháčková 602 756 275, (vedoucí): provozblansko@pmo.cz

Poříčí 7, 678 01 Blansko tel. 516 414 961,
K Povodí 10, 602 00 Brno tel. 543 921 340, 543 210 574,

Seznam spravovaných toků na k.ú. obce: Svitava, Bělá

B. Přehled ohrožení:

Pro nejsložitější případ některé z možných povodňových situací lze uvažovat o ohrožení obyvatel v těchto částech obce Lhota Rapotina (dále též LR).

V případě déletrvajících vydatných dešťových srážek, popřípadě prognóze nebezpečí intenzivních dešťových srážek, očekávaném náhlém tání, nebezpečném chodu ledů nebo při vzniku nebezpečných ledových zácp a nápěchů na řece Svitavě je ohrožena jižní část obce, zejména komunikace mezi LR a Skalicí n. Svitavou a mezi LR a obcí Obora v blízkosti železničního přejezdu.

Kontakt na ohrožené podniky:

BON truhlářská výroba spol. s.r.o; Petr Ondroušek, Zdeněk Ondroušek, Pavel Bosák,
516 453 615

Areál firmy Kodýtek; Pavel Kodýtek, 602 535 770

MVE Lhota Rapotina; Petr Stojan, 606 930 452

ČOV Lhota Rapotina; Vodárenská akciová společnost, a.s., dispečink 734 692 777

ZAHRADNICTVÍ HELENKA, s.r.o.; Helena Sklenářová, 731 480 584

Penzion Slunečnice; Jana Waldhansová, 702 337 896

Při náhlých přívalových deštích je ohrožena severní část obce, zejména objekty v blízkosti pole a dále lesa, navazujícího na k.ú Újezd u Boskovic, který vytváří prudký a posléze táhlý svah až k obci LR.

Přehled ohrožení je znázorněn v grafické části tohoto PP.

V případě zvláštní povodně, která může nastat protržením VD Bělá v Boskovicích nebo VD Křetínka v Letovicích je rozsah zaplavení obce LR tokem řeky Svitavy a Bělé při svých maximech uveden v grafické části.

Přehled ohrožených FO a PO je uveden v příloze PP.

C. Platné předpisy na úseku ochrany před povodněmi:

Směrnice evropského parlamentu a rady 2007/60/ES

ze dne 27. října 2007 o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.

ZÁKON O VODÁCH (VODNÍ ZÁKON) Zákon č. 254/2001 Sb.

o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)

Zákon č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení)

Zákon č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení),

Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,

Zákon č. 12/2002 Sb. o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou a o změně

Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Zákon č. 133/1985 Sb. o požární ochraně,

Zákon č. 240/ 2000 Sb. o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon),

Zákon č.239/ 2000 Sb. o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů,

Zákon č. 320/2015 Sb. o Hasičském záchranném sboru České republiky

Nařízení vlády č. 462/2000 Sb. ve znění **Nařízení vlády č. 431/2009 Sb.** kterým se mění nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27, odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon) ve znění nařízení vlády č. 36/2003.

Nařízení vlády č. 262/2007 Sb. o vyhlášení závazné části Plánu hlavních povodí České republiky,

Vyhláška MZe č. 471/2001 Sb. o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly,

•výkon odborného technickobezpečnostního dohledu

•kategorizace vodohospodářských děl

Vyhláška MZe č. 178/2012 Sb. kterou se stanoví seznam významných vodních toků a způsob provádění činností souvisejících se správou vodních toků

•činnost správců vodních toků

Vyhláška MZe č. 24/2011 Sb. ze dne 2.2.2011 o plánech povodí a plánech pro zvládání povodňových rizik

Vyhláška MZe č. 216/2011 Sb. o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl

•obsahy manipulačních a provozních řádů

Odvětvová norma TNV 75 29 31 Povodňové plány (červen 2006)

•skladba a obsah povodňových plánů

Metodický pokyn č. 9 odboru ochrany vod MŽP k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (Věstník MŽP č. 12/2011)

Odvětvová norma TNV 75 29 10 Manipulační řády vodohospodářských děl na vodních tocích (Zpravodaj MŽP č. 2/1998)

Metodický pokyn č. 24/99 odboru ochrany vod MŽP k posuzování bezpečnosti přehrad za povodní (Věstník MŽP č. 4/1999)

Metodický pokyn č. 3/00 odboru ochrany vod Ministerstva životního prostředí pro stanovení účinků zvláštních povodní a jejich začlenění do povodňových plánů (Věstník MŽP č. 7/2000)

Metodický pokyn č. 14/05 odboru ochrany vod Ministerstva životního prostředí pro zpracování plánu ochrany území pod vodním dílem před zvláštní povodní (Věstník MŽP č. 9/2005)

Metodický pokyn č.1/2010, č.j. 37380/2010-15000 Ministerstva zemědělství k technickobezpečnostnímu dohledu nad vodními díly,

Směrnice Ministerstva vnitra č.j. MV-117572-2/PO-OKR-2011 ze dne 24.listopadu 2011 kterou se stanoví jednotná pravidla uspořádání krizového štábů kraje krizového štábů obce s rozšířenou působností a krizového štábu obce (Věstník vlády, částka 6 ze dne 30.11.2011)

http://www.dppcr.cz/html_pub/

Odvětvová technická norma MŽP pro zpracování povodňových plánů – TNV 752931.

TNV 752931 Termíny a definice:

Nebezpečí povodně : situace určené PP, popř. situace tak označené předpovědní povodňovou službou, nebo vyvolané reálnou situací na toku.

Přirozená povodeň : povodeň způsobená přírodními jevy, tj. situace, při kterých hrozí zaplavení území nebo situace označené předpovědní povodňovou službou, nebo povodňovými orgány zejména při dosažení směrodatného limitu povodňového stavu nebo průtoku ve vodním toku a jeho stoupající tendenci, dletrvajících vydatných dešťových srážkách, případně prognóze těchto srážek, očekávaném náhlém tání sněhové nebo ledové pokrývky, nebezpečném chodu ledů nebo při vzniku nebezpečných ledových zácp a nápěchů.

Zvláštní povodeň: povodeň způsobená umělými vlivy tj. situace, jež mohou nastat při stavbě nebo provozu vodohospodářských děl, která vzdouvají nebo mohou vzdouvat vodu, zejména při narušení tělesa vzdouvajícího vodohospodářského díla , poruše hradících konstrukcí výpustných zařízení vodohospodářských děl nebo nouzovém řešení kritických situací z hlediska bezpečnosti vodohospodářského díla.

Soulad mezi povodňovými plány: hodnotové údaje, organizační stykové vazby mezi příslušnými dokumenty povodňových plánů jsou věcně a obsahově srovnatelné, správně uvedeny a trvaleaktu alizovány . Jedná se zejména o:

- adresy a telefonní čísla sídel předpovědní a hlásné povodňové služby a vyrozumívacích subjektů
- dohodnuté úkoly a opatření, které si budou příslušní zpracovatelé povodňových plánů vzájemně podle potřeby poskytovat
- údaje o stupních povodňové aktivity pro příslušné profily na vodním toku, osídlení kolem vodního toku
- vyznačení hranic předpokládaných záplavových území
- věcné a hodnotové údaje vyjadřující návaznost mezi sousedními subjekty a orgány, jež zpracovávají svůj povodňový plán, jmenovitě spojové údaje, umožňující předávání informací o postupu povodňové vlny po toku, domluvu o poskytování vzájemné pomoci při přípravných a záchranných pracích .

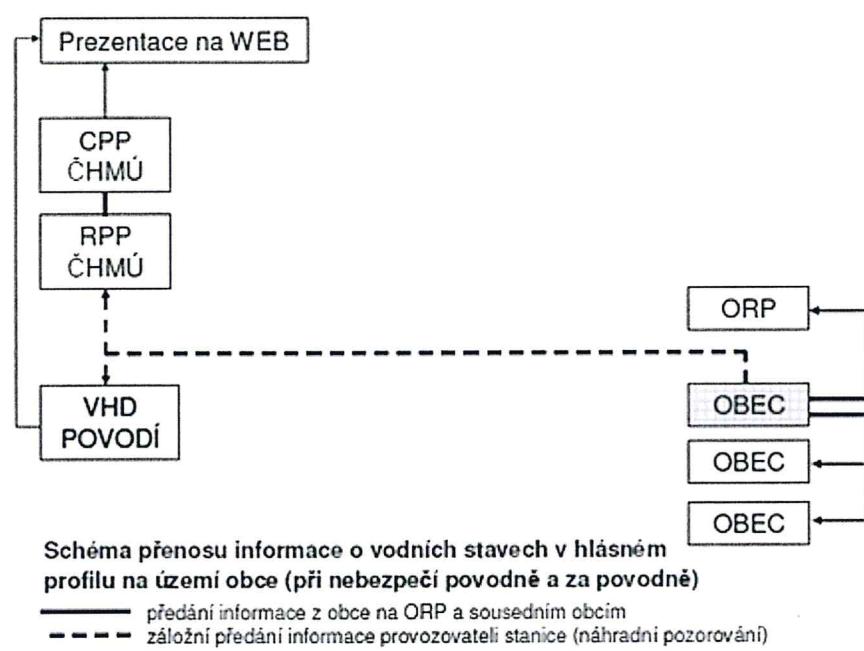
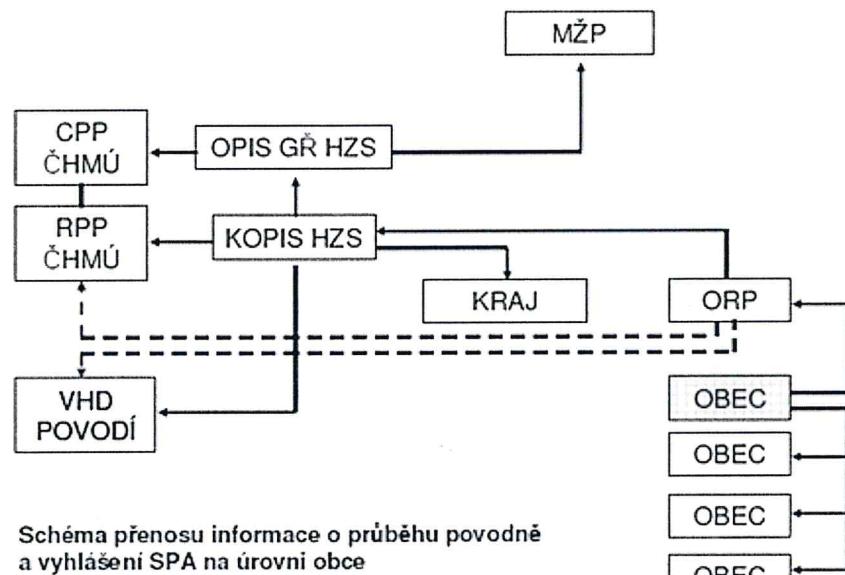
Vysvětlivky zkratek:

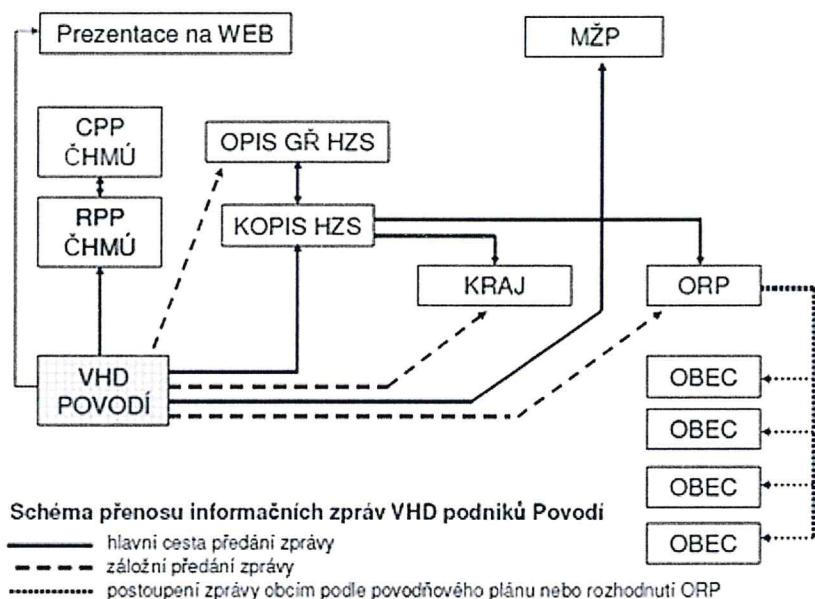
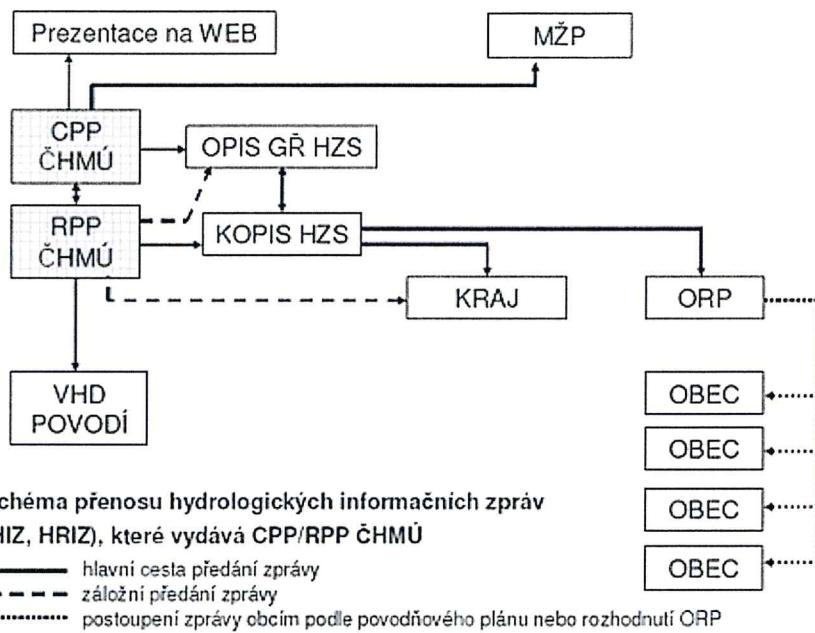
HZS – HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR
SO ORP – SPRÁVNÍ OBVOD OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ
PK – POVODŇOVÁ KOMISE
PP – POVODŇOVÝ PLÁN
UP – UCELENÉ POVODÍ
MŽP – MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
VD – VODNÍ DÍLO
SPA – STUPEŇ POVODŇOVÉ AKTIVITY,
MŘ – MANIPULAČNÍ ŘÁD
TBD - TECHNICKO BEZPEČNOSTNÍ DOZOR
MVE - MALÁ VODNÍ ELEKTRÁRNA

PA - POVODŇOVÁ AKTIVITA
MP - MĚSTSKÁ POLICIE

D. Organizace povodňové služby:

D1. Schéma organizace povodňové služby.





V době mezi zasedáními PK vykonává její působnost v plném rozsahu pracovní štáb PK. Zajištění včasného spojení a dostatečné informovanosti je jednou ze základních podmínek účinného zajištění ochrany před povodněmi. Základní prostředky pro zajištění nezbytného spojení mezi povodňovou komisí a ostatními účastníky ochrany před povodněmi je spojení pomocí pevných a mobilních telefonů, faxů, emailů (elektronické pošty). V případě nutnosti lze využít i krátkovlnných stanic HZS a Policie ČR. V případě selhání všech forem spojení je nutno zajistit předávání informací mobilními spojkami. Při styku s médií je nutno postupovat obezřetně, vydávat pouze pravdivé a ověřené informace, zástupce médií neodmítat, nespekulovat.

D2. Způsob, rozsah a pořadí plnění úkolů.

Ke snížení následků rozrušení vodních děl a následné průlomové vlny, ale také i povodní menšího rozsahu je nutné provádět tyto úkoly:

1. Varování a vyrozumění PK.

(Dle evidenčního listu hlásného profilu).

Odesílatel zpráv:

Povodí Moravy-obsluha VD Boskovice a VD Letovice
516/453323,

Četnost hlášení SPA: I. 1xdenně

II. 4xdenně
III. 8xdenně

Odesílatel podá zprávu: Spojení na adresáta: Příjemce dále vyrozumí:

MěÚ Boskovice 516 488 600 OÚ Lhota Rapotina

Umístění profilu: 20 m pod údolní nádrží Bělá, pravý břeh.

2. Varování a vyrozumění obyvatel o nebezpečí zatopení.

Provede: v první fázi člen PK obce příp. člen PK SO ORP Boskovice nebo jím pověřená osoba (zajišt. relace v rozhlasu, mobilním rozhlasem).

Řídí: PK.

3. Pozorování a střežení toku, organizace hlásné a hlídkové služby.

Provede:

Pozorovací hlídky na vodním díle: - z řad členů PK obce.
- z řad obyvatel a členů SDH obce

Rozmístění hlídek:

V kritických místech toku řeky Svitava: - náhon před LR

- všechny mosty na toku v průběhu obce
- komunikace za LR ve směru na Skalici n. Svit.
- komunikace mezi LR a obcí Obora v blízkosti železničního přejezdu
- komunikace mezi za LR ve směru na Doubravici

Řídí: PK.

4. Vyvedení obyvatelstva a osazenstva z ohrožených prostor.

V závislosti na stupni ohrožení budou zapojeny dosažitelné technické prostředky jednotek dobrovolných i profesionálních záchranných sborů a jednotky záchranných sborů fyzických a právnických osob, které jsou předběžně smluvně vázány, případně dodány na příkaz starosty. (viz. příloha - seznam technických prostředků). Obyvatelé budou dočasně vyvedeni do místa objektu „Sokolovny“ ve LR, který je umístěn na jednom z nejvýše položených míst v obci.

Provede: BODOS, majitelé a provozovatelé potřebné techniky.

Řídí: PK, PČR.

5. Vyvedení hospodářských zvířat a materiálu z ohrožených prostor

V závislosti na časových možnostech celého odsunu. Neprovádí se současně s odsunem osob. K tomuto účelu se vyčlení síly a prostředky právnických osob z úseku zemědělské výroby.

Provede: ZD Knínice, ZS Sebranice, samostatně hospodařící rolníci.

Řídí: PK.

6. Zabránění výskytu majetkové trestné činnosti.

Podle zhodnocení rizika vyčlenit skupiny k zabránění rabování v opuštěných objektech.

Provede: PČR.

Řídí: PČR, PK.

7. Opatření k uvolnění vodních toků.

Odstranit z vodních toků nebo jejich povodí všechna zařízení jako plavidla, plovárny a jiná plovoucí zařízení, lehko splavitelné materiály a toxické látky.

Provede: fyzické a právnické osoby odpovídající za uvedená zařízení, jednotky záchranných sborů, dobrovolníci.

Řídí: PK.

8. Provádění záchranných a obnovovacích prací v případě po zatopení.

8A.

Odstranění překážek způsobujících následné zátopy. Úkoly plnit dle důležitosti vyplývající z konkrétní situace.

Provede: fyzické a právnické osoby disponující odpovídajícími prostředky, jednotky HZS, SDH, armáda.

Řídí: PK v koordinaci s PK SO ORP a zástupci ZS.

8B.

Vyproštění a vyvedení postižených osob, poskytování zdr. pomoci.

Provede: dobrovolníci, jednotky první pomoci, členové hum. ogr.

Řídí: PK.

8C.

Soustřed'ování a pohřbívání osob.

Provede: jednotky ZS, jednotky první pomoci, pohřební služba.

Řídí: PK.

8D.

Soustřed'ování a likvidace uhynulého zvířectva.

Provede: zaměstnanci právnických osob na úseku zeměd. výroby, jednotky ZS, dobrovolníci.

Řídí: PK.

D3. Stanoviště a spojení na PK ÚSC Boskovice a dotčené dispečinky

Stanoviště, stálá služba – dispečinky pro informace PK.

- Trvalé telefonické spojení – ústředna SO ORP Boskovice – **516 488 600**
- Trvalé telefonické spojení - TOŽP MĚÚ Boskovice – **605 307 642 (MU OHROŽENÍ VOD)**
- Trvalé telefonické spojení – MP Boskovice – 725 112 573, 516 488 680,156
- Náhradní stanoviště – HZS – 950 612 111
- Trvalé telefonické spojení – ústředna SO ORP Blansko – **516 775 111**
- Tel. spoj. v mimopracovní dobu - Policie ČR OO Blansko – **974 631 111 (OPIS)**
- ČHMÚ Brno – Mgr. Petr Štěpánek 541 421 011, 541 421 033
- Dispečink P M, s.p. Brno – **541 211 737** (dispečink - stálá služba) 541 637 250
(dispečink 7:00 - 15:30 hod) 541 637 252, ved. Ing. Viskot **724 225 221**
- (vedoucí VHD) fax 541 637 313, e-mail dispecink@pmo.cz
- Náhradní stanoviště – HZS – **950 611 111**
- VAS, a.s. Boskovice – 516 453 141 (31), **603 806 801**
- Petr Dolníček – SÚS JmK oblast Boskovice 734 412 357
- Ing. Miloš Bažant – SÚS JMK oblast Blansko – **603 868 347**
- Mgr. Jar. Janeček 516 481 174

INSTITUCE	TELEFON PRACOVNÍ DOBA	TELEFON MIMOPRACOVNÍ DOBA	POZ.
KRIZOVÝ ŠTÁB ORP BCE	516 488 600	516 488 600	SS
KRIZOVÝ ŠTÁB KRAJE ŽP	541 651 571	725 110 010	SS
HZS JMK. BLANSKO	950 611 111	950 611 111	SS
HZS JMK. BOSKOVICE	950 612 111, 950 612 111	112, 150, 725 181 185	SS
OS PČR BLANSKO	974 631 111	974 631 111	SS
OO PČR BOSKOVICE	112, 158, 974 631 730	112, 158, 516 452 333	SS
NEMOCNICE BOSKOVICE	155, 516 491 111	155, 516 491 111	SS
NEMOCNICE BLANSKO	516 488 111	516 488 111	SS
LEKARNY BOSKOVICE	NEMOCNICE - 516 491 111	516 491 111	SS
AUTOBUSOVÁ DOPRAVA	BODOS - 516 453 050, 516453 060, 516 497 511	602 503 321 602 725 257	SS
ČAD BLANSKO	516 426 311	516 418 610	
DODAVATEL EL.EN.	840 111 222	840 111 222	SS
JMP	1239, 840 11 33 55 (724 316 534)	1239	SS

PROTIPOV. PROSTŘEDKY (PYTLE AGROSPOL) (PYTLE AGROTES) (PYTLE OSTRAVA) (PÍSEK DRNOVICE) (KAMENOLOM L. RAP.)	516 528 416 777 150 150 516 472 434 516 452 718	566 574 219 	731 616 313 602 583 539 800 132 859 602 722 854, 602 722 855 602 502 776	SS
KRIZOVÝ ŠTÁB ORP BOSKOVICE	516 488 600		516 488 600	SS

SS - STÁLÁ SLUŽBA

D4. Plány spojení pro materiálně technické zabezpečení a zajištění pomoci

a) Vyžádání technické pomoci:

– předseda nebo místopředseda PK SO ORP vyžaduje pomoc od operačního střediska HZS JmK, ÚO Blansko 950 611 111, prac. číslo. Vel. HZS Boskovice – 724 181 185, 725 115 010.

a dále od těchto organizací, které vlastní vhodnou mechanizaci, zejména:

Vodárenská akciová společnost, a.s. Boskovice, 17. listopadu 14

tel. 516 427 211,	604 253 555
ředitel: Ing. Fiala,	tel. 516 427 299
bytem Boskovice, Jiráskova 5a	tel. 516 427 213
techn. náměstek: Ing. Šeránek Milan	tel. 516 452 359
bytem Boskovice, Komenského 33	
vlastní: bagry, nákladní a osobní auta, kalové čerpadlo, autocisterny	

Správa a údržba silnic Jm kraje, Blansko, Komenského 2

ředitel: Ing. Miloš Bažant	tel. 516 417 303, 5
bytem Černá Hora, Na Prášilkách 489	tel. 603 868 347
vlastní: bagry, buldozery, nákladní a osobní auta, autodílnu	
vlastní: bagry, buldozery, nákladní a osobní auta, autodílnu	

Hasičský záchranný sbor okresu Blansko, Poříčí 2, Blansko

HZS JmK ÚO Blansko:	tel. 950 611 111
	950 611 120

ředitel: Mgr. Martin Oujezdský	martin.oujezdsky@jmk.izscr.cz
724 143 893	

vel. stanice Blansko Ing. Roman Opluštíl	724 181 176
vel. stanice Boskovice Ing. Ant. Hanák	724 181 185

ELITBAU s.r.o., Soukenická 973/2, 602 00 Brno, příp.

Žerůtská 435, Lysice:	516 426 461
ředitel: Jiří Křenovský	602 737 697
www.elitbau.cz	krenovsky@elitbau.cz
práce s těžkou technikou, úpravy toků apod.	

b) Vyžádání pomoci:

Lze uskutečnit prostřednictvím operačního střediska HZS – 112, 150

(Na základě žádosti starosty ORP)

vlastní: těžkou mechanizaci

Záchranný útvar HZS ČR Hlučín	www.hzscr.cz/hlucin	tel. 950 749 221
plk. Ing. Radim Řehulka,	velitel@zu-hlucin.izscr.cz	tel. 725 050 055
plk. Ing. David Kareš,	david.kares@zu-hlucin.izscr.cz	tel. 725 050 052

c) Seznam podniků s vhodnými materiály.

Materiál výrovky a služby	Dodavatel	Kontakt
řezivo	pila Šmelcovna pila Zbraslavec pila Zboněk	516 454 508, 603 963 583 608 920 855 602 702 583
lomový kámen	lom L. Rapotina	516 432 718, 602 502 776
písek, štěrkopísek	SEDOS pískovna Drnovice KORA-VODOSTAVING s.r.o.	606 729 840, 516 472 434, 602 722 854, 602 722 855 516 462 342, 602 745 808
pytle na písek	REO Ostrava AGROTES, Rovečné AGROSPOL, Knínice	596 940 860, 777 150 150 566 574 219, 602 583 539 731 616 313
silniční panely	SÚS Boskovice	516 452 718 516 417 307
řezivo	Dřevos spol. s r.o.	516 478 900, 776 128 983
motorová pila a dopravní prostř	Lescus s.r.o.	516 477 173, 602 586 143
stavební a bourací práce	Eldek s.r.o.	516 477 548
dopravní prostředky	VOS zemědělců MACHÁČEK TRYMET s.r.o.	516 477 524 602 740 607

Přehled subjektů disponujících vhodnou technikou na území obce

TECHNIKA V MAJETKU OBCE: automobil CAS

Traktor TX200HD

Vyžádání pomoci.

V souladu s § 78 odst. 3 písm.“i“ vyžaduje PK obce pomoc od subjektů, které mohou přispět k omezení a nápravě povodňových škod.

Příkazy se vydávají osobně, telefonicky nebo faxem.

K vyžádání pomoci je zmocněn předseda PK obce, v jeho nepřítomnosti místopředseda PK obce nebo pověřený člen.

O vydaných příkazech se provádí záznam v povodňové knize.

Každý, kdo vykonal příkaz vydaný PK obce, je povinen tuto skutečnost ohlásit PK obce.

Rovněž o tomto hlášení se provádí záznam v povodňové knize. PK obce následně vyhodnotí efektivnost provedeného zásahu.

Ostatní spojení

Tajemník PK ORP Boskovice	Novák Petr	Město Boskovice	Zaměstnanec obecního úřadu ORP	E-mail: novak.mu@boskovice.cz Přednostní: 723 959 498 Zaměstnání: 516 488 615
---------------------------	------------	-----------------	--------------------------------	--

E. Činnost PK:

E1. Rozhodné vodní stavы pro vyhlášení stupňů povodňové aktivity.

Rozhodné vodní stavы pro vyhlášení jednotlivých stupňů povodňové aktivity.

Řeka Svitava

Svitava, Křetínka, Bělá

Stanice	Q100 m³/s.	Stav bdělosti		Stav pohotovosti		Stav ohrožení	
		vodočet v cm	průtok m³/s	vodočet v cm	průtok m³/s	vodočet v cm	průtok m³/s
Rozhrání	51	90	7,2	120	12,5	150	18,2
Letovice p.p. (Křetínka)	45	80	4,5	95	7,2	140	21
Letovice (Svitava)	95	100	12,3	130	19,3	170	31
Prostřední Poříčí (Křetínka)	46	80	2,8	130	8	180	14,5
Boskovice Bělá pod V D	22	55	3,2	70	5,2	85	7

E2. Vyhlašování jednotlivých stupňů povodňové aktivity.

Vyhlašování jednotlivých stupňů povodňové aktivity (varovná sl.) dle zákona 254/2001 Sb.

Stupně povodňové aktivity:

Stupni povodňové aktivity se pro účely tohoto zákona rozumí míra povodňového nebezpečí vázaná na směrodatné limity, jimiž jsou zpravidla vodní stavы nebo průtoky v hlásných profilech na vodních tocích, popřípadě na mezní nebo kritické hodnoty jiného jevu uvedené v příslušném povodňovém plánu.

Rozsah opatření prováděných při řízení ochrany před povodněmi se řídí nebezpečím nebo vývojem povodňové situace, která se vyjadřuje třemi stupni povodňové aktivity:

- a) **první stupeň** (stav bdělosti) nastává při nebezpečí přirozené povodně a zaniká, pominou-li příčiny takového nebezpečí; vyžaduje věnovat zvýšenou pozornost vodnímu toku nebo jinému zdroji povodňového nebezpečí, zahajuje činnost hlásná a hlídková služba; na vodních dílech nastává tento stav při dosažení mezních hodnot sledovaných jevů a skutečnosti z hlediska bezpečnosti díla nebo při zjištění mimořádných okolností, jež by mohly vést ke vzniku zvláštní povodně,

- b) **druhý stupeň** (stav pohotovosti) se vyhlašuje v případě, že nebezpečí přirozené povodně přerůstá v povodeň; vyhlašuje se také při překročení mezních hodnot sledovaných jevů a skutečnosti na vodním díle z hlediska jeho bezpečnosti; aktivizují se povodňové orgány a další účastníci ochrany před povodněmi, uvádějí se do pohotovosti prostředky na zabezpečovací práce, provádějí se opatření ke zmírnění průběhu povodně podle povodňového plánu,
- c) **třetí stupeň** (stav ohrožení) se vyhlašuje při nebezpečí vzniku škod většího rozsahu, ohrožení životů a majetku v záplavovém území; vyhlašuje se také při dosažení kritických hodnot sledovaných jevů a skutečnosti na vodním díle z hlediska jeho bezpečnosti současně se zahájením nouzových opatření; provádějí se zabezpečovací a podle potřeby záchranné práce nebo evakuace.

Druhý a třetí stupeň povodňové aktivity vyhlašují a odvolávají ve svém územním obvodu povodňové orgány. Podkladem je dosažení nebo předpověď dosažení směrodatného limitu hladin nebo průtoků stanovených v povodňových plánech, zpráva předpovědní nebo hlásné povodňové služby, doporučení správce vodního toku, oznámení vlastníka vodního díla, případně další skutečnosti charakterizující míru povodňového nebezpečí. O vyhlášení a odvolání povodňové aktivity je povodňový orgán povinen informovat subjekty uvedené v povodňovém plánu a vyšší povodňový orgán.

Směrodatné limity vodních stavů pro vyhlašování stupňů povodňové aktivity jsou obsažené v povodňových plánech.

E3. Opatření na ochranu před povodněmi:

Přípravná opatření.

Sezónní opatření.

Opatření při I. stupni PA.(povodňové aktivity)

Opatření při II. stupni PA.

Opatření při III. stupni PA.

Opatření v průběhu povodně.

Opatření po povodni.

Přípravná a sezónní opatření.

Preventivní povodňové prohlídky.

Povodňovými prohlídkami se zjišťuje, zda na vodních tocích, vodních dílech a v záplavových územích, popřípadě na objektech nebo zařízeních ležících v těchto územích nejsou závady, které by mohly zvýšit nebezpečí povodně nebo její škodlivé následky.

Povodňové prohlídky organizují a provádějí povodňové orgány podle povodňových plánů, a to nejméně jednou ročně.

Povodňové orgány mohou na základě povodňové prohlídky vyzvat vlastníky pozemků, staveb a zařízení v záplavovém území k odstranění předmětů a zařízení, které mohou způsobit zhoršení odtokových poměrů nebo upřání koryta níže po toku. Pokud tito vlastníci výzvy ve stanovené lhůtě neuposlechnou, uloží takovou povinnost rozhodnutím.

Sezónní (před jarním táním)

- povodňové prohlídky vodních toků prostřednictvím oddělení vodního hospodářství OŽP ORP Boskovice
- povodňové prohlídky vodních děl prostřednictvím oddělení vodního hospodářství TOŽP ORP Boskovice
- kontrolu manipulace na vodních dílech, zda odpovídá schválenému manipulačnímu řádu, event. schválené výjimce z MŘ
- prověření hlásné služby
- prověření vlastního složení a svolání PK
- školení předsedů podřízených PK

Předpovědní a hlásná služba.

Předpovědní povodňová služba informuje povodňové orgány, popřípadě další účastníky ochrany před povodněmi, o možnosti vzniku povodně a o dalším nebezpečném vývoji, o hydrometeorologických prvcích charakterizujících vznik a vývoj povodně, zejména o srážkách, vodních stavech a průtocích ve vybraných profilech. Tuto službu zabezpečuje Český hydrometeorologický ústav ve spolupráci se správcem povodí.

Hlásná povodňová služba zabezpečuje informace povodňovým orgánům pro varování obyvatelstva v místě očekávané povodně a v místech ležících níže na vodním toku, informuje povodňové orgány a účastníky ochrany před povodněmi o vývoji povodňové situace a předává zprávy a hlášení potřebná k jejímu využití výhodnocování a k řízení opatření na ochranu před povodněmi. Hlásnou povodňovou službu organizují povodňové orgány obcí a povodňové orgány pro správní obvody obcí s rozšířenou působností a podílejí se na ní ostatní účastníci ochrany před povodněmi. K zabezpečení hlásné povodňové služby organizují povodňové orgány obcí v případě potřeby hlídkovou službu.

Vlastníci vodních děl vzdouvajících vodu oznamují nebezpečí zvláštní povodně [§64 odst. 2 písm. c)] příslušným povodňovým orgánům, Hasičskému záchrannému sboru České republiky a v případě nebezpečí z prodlení varují bezprostředně ohrožené fyzické a právnické osoby.

Osoby, které zajišťují telekomunikační služby, jsou povinny přednostně zabezpečovat komunikaci zpráv a hlášení předpovědní a hlásné povodňové služby.

Varovné zprávy odesílají dle **metodických pokynů** pro hlásnou podvodňovou službu:

- a) Příslušná stanoviště dle evidenčních listů povodňových hlásných profilů, případně dle vlastního zjištění povodňové situace.
- b) Úřady obcí a měst, příp. jejich PK.
- c) Správci vodních toků (Povodí Moravy, ZVHS, LČR ,OST)
- d) Železniční orgány.
- e) Orgány lesních a rybničních správ.
- f) Správci vodních děl.
- g) Další pověřené organizace.

K plnění úkolů ochrany před povodněmi jsou zřízeny – povodňové komise obcí, měst, podniků, závodů.

Při krizových situacích (zejména průlomová vlna) podává ten, kdo situaci zjistí, okamžitě zprávu OŽP MěÚ Boskovice a za povodně PK SO ORP Boskovice.

Tyto orgány neprodleně informují obce níže po toku, podniky, sousední ORP a dispečink Povodí Moravy, OPIS HZS Kraje, PK UP Dyje.

I. stupeň povodňové aktivity - stav bdělosti.

Nastává při nebezpečí povodně. Hlídková služba provádí pozorování hladiny na tocích, nádržích apod. a hlásí stoupající tendenci hladiny předsedovi povodňové komise města (dále jen PK).

Předseda PK nebo jeho zástupce naváže spojení s povodňovými komisemi obcí, níže ležících na toku a po dobu nebezpečí toto spojení udržuje.

Při vyhlášení tohoto stupně aktivity jsou informováni všichni členové PK, **připraví se povodňový plán a vede povodňová kniha.**

Členové PK se nevzdalují v této době z pracoviště a mimo pracovní dobu z místa bydliště.

Členové PK zabezpečí dostatečný počet pytlů a písku k vytvoření zábran při hrozícím vylití vody z břehů. Pro účely naplnění těchto pytlů zajistí i dostatečný počet osob.

Členové PK zajistí připravenost k odpojení rozvodu plynu v místech toku a připravenost potřebné techniky, především autojeřábu pro zásah.

Pomine-li nebezpečí povodně, stav bdělosti se odvolává. Vyhlašování a odvolávání stavu bdělosti provádí předseda PK, případně jeho zástupce.

II. stupeň povodňové aktivity - stav pohotovosti.

V době povodně je vyhlašován stav pohotovosti na základě hlášení hlídkové služby, předpovědi a hlášení povodňové služby nebo na návrh správce vodního toku. Při tomto stupni je třeba zajistit pohotovost technických prostředků, sil a materiálu.

V tomto stavu však nedochází k vylití vody z břehů.

Je nutno provést tato předběžná opatření za řízení PK:

- svolat PK
- realizovat hlídky na kritických místech toků
- provádět zápisu o průběhu do povodňové knihy
- uvědomit obyvatelstvo
- informovat PK SO ORP Boskovice**
 - uvědomit orgány státní správy na úseku ochrany obyvatel
 - zajistit přesun obyvatelstva z ohrožených míst
 - zajistit přesun zvířat a materiálu z ohrožených prostor
 - zajistit objekty proti vniknutí vod
 - zřídit zdravotnické a bezpečnostní hlídky
 - zajistit náhradní ubytování a stravu pro postižené
 - zajistit stravu pro pracovníky nasazené do záchranné akce

III. stupeň povodňové aktivity - stav ohrožení.

Nastává v průběhu povodně, kdy již jsou bezprostředně ohroženy životy lidí a zvířat a také majetek v zátopovém území.

Při tomto stupni pokračují zabezpečovací práce se zvýšeným úsilím za pomoci místních občanů a jednotek záchranných sborů a vyšších povodňových orgánů.

Vyrozumění a varování orgánů státní správy, obyvatelstva a objektů při rozrušení vodního díla, při snižování hladiny vodního díla, při zvyšování hladiny toku.

Vyrozumění a varování obyvatel bude zabezpečeno cestou PK, OPIS, KŠ měst a obecních úřadů a orgánů spojů. (Vzhledem k časovému průběhu průlomové vlny budou použity především prostředky plošného vyrozumění):

- síť elektrických sirén
- obecní rozhlas, závodní rozhlas
- hlásící zařízení na vozidlech SDH a policie
- v případě nebezpečí z prodlení - výlep plakátů

Pro zajištění spojení bude využita telefonní síť a další spojovací prostředky .

K vyrozumění a varování při rozrušení vodního díla vyhlašovat:

"NEBEZPEČÍ ZÁTOPOVÉ VLNY"

Varovný signál musí proniknout v celém ohroženém prostoru účinku průlomové vlny.

Činnost povodňové komise:

povodňová komise

1.Převzetí zprávy o vzniku MU

- starostou obce
- jiným členem PK

V případě nejasnosti ověřit zprávu zpětným dotazem

Vznik MU může ohlásit:

-osoba,která vznik MU zjistí, závod, provozovatel, místní OÚ , policie

Při přebírání zprávy požadovat upřesnění těchto údajů :

1.Doba, místo, charakter MU

2.Stupeň ohrožení obyvatel.

3.Opatření přijatá v místě MU

4.Jméno, tel. číslo osoby předávající zprávu, kdy se očekávají dal. informace

Vyhodnotit zprávu z hlediska rozsahu ohrožení, případně prověřit situaci na místě

2.Podle potřeby realizovat tato nezbytná opatření:

- varování a vyrozumění obyvatel o vzniku a rozsahu MU,
- vydání pokynů k jeho činnosti zejména (pohyb osob, konzumace potravin)
- zabezpečit trvalou obsluhu telefonu na MěÚ

V případě,že likvidace následků MS přesahuje možnosti obce a působnosti PK, informovat PK SO ORP Boskovice a vyžádat převzetí řízení činnosti.

3. Vést záznam o došlých a vydaných zprávách:

- datum,hodina vzniku
- místo vzniku
- druh MS a příčina
- přijatá opatření
- požadavky na výpomoc

4. Stanovit úkoly členům PK a pověřeným osobám k zajištění plnění těchto úkolů

- organizovat pomoc postiženému obyvatelstvu
zdravotnická pomoc. poskytnutí nezbytné stravy, oblečení, náhr. ubytování
- zamezit vzniku nekázně a paniky
- organizovat činnost obyvatelstva při odstr. následků MU
- stanovit režimy činnosti a zabezpečit jejich dodržování v
- organizovat *vymístění obyvatel a zvířat*
- organizovat opatření na energetických sítích (vypnutí)

Průběžně:

- vydávat občanům doplňující informace
- kontrolovat plnění úkolů jednotlivými vykonavateli
- vyhodnocovat vývoj MS a jejích následků
- informovat PK SO ORP
- vést zápisy o činnosti PK

4.Postupné ukončení prací, přechod na normální chod života.

- sledovat průběh konečných prací
- na místě prověřit úplnost a kvalitu provedených prací po nahlášení jejich ukončení
- postupně ukončit činnost PK
- zpracovat závěrečnou zprávu o průběhu MS a nechat ji schválit PK

E4.Texty informací ohroženému obyvatelstvu.

NEBEZPEČÍ OHROŽENÍ OBJEKTŮ NACHÁZEJÍCÍCH SE V BLÍZKOSTI VODNÍHO TOKU ŘEKY SVITAVY

INFORMACE OBYVATELSTVU

Z důvodu výskytu většího množství srážek v posledních dnech existuje reálné nebezpečí vylití vody z břehů řeky Svitavy.

V důsledku této skutečnosti může nastat situace, kdy bude část objektů a jejich okolí v ohroženém prostoru v přímém kontaktu s vodou.

Z důvodu maximálního snížení škod, které by v tomto případě mohly nastat, je vhodné učinit tato předběžná opatření:

- 1) Poučit děti, aby se nezdržovaly v blízkosti toku.
- 2) Odstranit všechny předměty z dosahu toku, které by mohly vytvořit níže po toku val, způsobující zvýšení hladiny.
- 3) Všechny cenné předměty odstranit z místa předpokládaného možného dosahu vodní hladiny.
- 4) V rámci možností přesunout chovaná domácí zvířata z možného dosahu vodní hladiny.
- 5) Odstranit všechny předměty z okolí svého objektu, které by bránily příjezdu záchrannářské techniky.
- 6) Připravit osobní doklady, cenné papíry a předměty pro možnou evakuaci.
- 7) V případě nutné evakuace učinit tato nezbytná opatření:
 - a) Informovat záchranaře o případné nutnosti odsunu zvířat.
 - b) Vzít s sebou osobní doklady, cenné předměty a věci osobní potřeby.
 - c) Uzavřít hlavní uzávěr vody, plynu a elektrické energie a uhasit oheň.
 - d) Zajistit toxické, jedovaté a jiné nebezpečné látky proti uvolnění a ohrožení toku.
 - e) Uzamknout objekt.
- f) Odebrat se podle instrukcí záchranařů do místa určeného pro umístění evakuovaných osob.

Ve Lhotě Rapotině

.....
**starosta obce
Lhota Rapotina**

**NEBEZPEČÍ OHROŽENÍ OBJEKTŮ NACHÁZEJÍCÍCH SE V BLÍZKOSTI
VODNÍHO TOKU – ŘEKY SVITAVY.**

INFORMACE OBYVATELSTVU:

Podle současného vývoje počasí se zvyšuje nebezpečí vylití toku z koryta. Lze očekávat vyhlášení III. stupně povodňové aktivity.

Ze strany PK obce budou učiněna tato opatření:

- 1) Hlídka bude od00 hod. objíždět každou hodinu ohrožené části obce a monitorovat situaci.
- 2) V případě ohrožení bude tato hlídka sloužit jako kontakt pro zajištění další pomoci a také vydávat instrukce k další činnosti.
- 3) Pokud vznikne akutní nebezpečí, obraťte se na projíždějící hlídku s žádostí o pomoc, nebo žádejte pomoc telefonicky na těchto číslech: 156 (městská policie)
158 (policie ČR)
112, 150 (hasičský záchranný sbor)
155 (první pomoc)
- 4) Pro případ nutné evakuace je zajištěno náhradní ubytování (objekt Sokolovny v obci nebo ZŠ v Boskovicích) i strava.

Rovněž je zajištěn odvoz evakuovaných zvířat.

V případě nutnosti evakuace je nutné ze strany majitele ohroženého objektu provést následující:

- b) Vzít s sebou osobní doklady, cenné předměty a věci osobní potřeby.
- c) Zavřít hlavní uzávěr vody, plynu a elektrické energie a uhasit oheň.
- d) Zajistit toxické, jedovaté a jiné nebezpečné látky proti uvolnění a ohrožení toku.
- e) Uzamknout objekt.
- f) Odebrat se podle instrukcí záchranářů do místa určeného pro umístění evakuovaných osob.

Pokud nebude určeno jinak, bude místem shromáždění evakuovaných osob pro přípravu k odsunu prostor **před objektem OÚ nebo před Sokolovnou**.

- 5) Ochranci majetku evakuovaných osob zajistí policii.

Ve Lhotě Rapotině

.....
**starosta obce
Lhota Rapotina**

a) Seznam fyzických, právnických a fyzických podnikajících osob v obci disponujících vhodnou mechanizací a materiály.

JSDH	velitel JSDH, Martin Stloukal, LR 61, 720 115 507 starosta SDH, Lucie Jordánková, LR 154, 607 809 317 technika: zásahové vozidlo AVIA 21.1, 2x PS 12, LIAZ 101 CAS K25, motorové plovoucí čerpadlo, elektrické kalové čerpadlo, elektrocentrála, osvětlovací stožár na vozidle, motorová řetězová pila, 3x radiostanice, 6x dýchací přístroj,
LOM	vedoucí Petr Pernica, 516 452 718, 602 185 238 technika: 3 nakladače CAT
SUEZ Využití zdrojů, a.s.	ved. dopravy, 516 426 411, 516 452 324 technika: nakladač UNC 050, nakladač JCB
MAJITELÉ TRAKTORŮ	Alois Vlach, LR 13, 606 730 694 František Stejskal, LR 138, 725 047 711 Leoš Stejskal, LR 7, 720 482 701

b) Seznam vhodných ubytovacích kapacit v obci.

S ohledem na předpokládaný rozsah povodně je z ubytovacích kapacit možné využít objekt budovy OÚ na návsi.

Využitelná je pouze omezeně (při menších povodních=voda nedosáhne návsi).

Parkoviště před sokolovnou může sloužit pouze jako seřazovací prostor pro odsun k náhradnímu ubytování do Boskovic nebo jiných obcí.

c) Informační prostředky obce.

AKUSTICÁ SIRÉNA:

UMÍSTĚNÍ:

- Objekt OÚ

OBECNÍ ROZHLAS

UMÍSTĚNÍ:

- Sloupy veřejného osvětlení

TEXTOVÉ ZPRÁVY:

ROZMÍSTĚNÍ FUNKČNÍCH NOSIČŮ:

- Internet
- Úřední deska
- Sloupy elektrického vedení
- Sloupy veřejného osvětlení)

d) Varovné signály.

Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje – územní odbor Blansko sděluje, že dle nařízení Ministerstva vnitra ČR se dnem 1. listopadu 2001 zavádí na území České republiky jeden varovný signál „**VŠEOBECNÁ VÝSTRAHA**,“ pro varování obyvatelstva při hrozbe nebo vzniku mimořádné události.

Signál je vyhlašován kolísavým tónem sirény po dobu 140 vteřin. Signál může být vyhlašován třikrát za sebou v cca tříminutových intervalech.

Tón sirény	Délka tónu	Název varovného signálu
kolísavý	140 vteřin	„ VŠEOBECNÁ VÝSTRAHA ,“

Po akustickém tónu sirény, při vyhlášení varovného signálu „**Všeobecná výstraha**,“ bude následovat tisňová informace z hromadných informačních prostředků (republiková, regionální a místní působnost) pro vyrozumění obyvatelstva o hrozící nebo vzniklé mimořádné události.

Dnem 1. listopadu 2001 se ukončuje platnost dosavadních varovných signálů:

„**KATASTROFA**,“
„**VŠEOBECNÁ VÝSTRAHA**,“
„**NEBEZPEČÍ ZÁTOPOVÉ VLNY**,“

Dosud vyhlašovaný signál „**Požární poplach**,“ zůstává v platnosti a slouží ke svolání jednotek požární ochrany.

Signál je vyhlašován přerušovaným tónem sirény po dobu 1 minuty. Tento není varovným signálem.

Grafické vyjádření signálu

1 minuta



„POŽÁRNÍ POPLACH,“

10 vteřin

Signál „**Požární poplach**,“ vyhlašovaný elektronickou sirénou (tzv. mluvící siréna) napodobuje hlas trubky troubící tón „**HÓ-ŘÍ**,“ „**HÓ-ŘÍ**,“ atd. po dobu jedné minuty (je jednoznačný a nezaměnitelný s jinými signály).

F. Evidenční a dokumentační práce

Účelem dokumentace je zabezpečení průkazných a objektivních záznamů o průběhu povodně, o provedených opatřeních k ochraně před povodněmi, o příčině vzniku a velikosti škod a o jiných okolnostech souvisejících s povodní. K tomu zejména slouží záznamy v povodňové knize, průběžný záznam vodních stavů a orientačních hodnot rychlosťí a průtoků, průběžný záznam údajů o provozu vodních děl ovlivňujících průběh povodně, označování nejvíše dosažené hladiny vody, zaměřování a zakreslování záplavy, monitorování kvality vody a možných zdrojů znečištění, fotografické snímky a filmové záznamy, účelový terénní průzkum a šetření.

Povodňové orgány obcí a obcí s rozšířenou působností a účastníci ochrany před povodněmi, jimž je to zákonem uloženo, zpracovávají zprávu o povodni, při které byla vyhlášena povodňová aktivita, došlo k povodňovým škodám nebo byly prováděny povodňové zabezpečovací a záchranné práce. Povodňové orgány provádějí vyhodnocení povodně, které obsahuje rozbor příčin a průběhu povodně, popis a posouzení účinnosti provedených opatření, věcný rozsah a odborný odhad výše povodňových škod a návrh opatření na odstranění následků povodně. Zprávu zpracují do jednoho měsíce po ukončení povodně, v případě potřeby rozsáhlejších dokumentačních prací se provede doplňkové vyhodnocení do šesti měsíců po ukončení povodně.

Evidenci vyhodnocených povodní zajišťují správci povodí a z hlediska hydrologického Český hydrometeorologický ústav.

Zprávy o povodni jsou předávány k využití vyššímu povodňovému orgánu.

1. záznamy v povodňové knize –

vede tajemník PK ÚSC, případně další pověřený člen PK ÚSC dle dispozic předsedy PK ÚSC.

Záznam v povodňové knize obsahuje minimálně:

a) u přijatých zpráv:	a) u odeslaných zpráv a příkazů	b) výsledky povodňových prohlídek
- znění - odesílatele - způl. Spojení (např. tel, osob.) - dobu převzetí	- kdo odesílá - adresát - způsob spojení - doba - znění	- datum prohlídky - kdo provedl prohlídku - nález - uložená opatření, včetně termínu a odpovědnosti

Záznamy je nezbytné podepisovat .

2. označování nejvýše dosažené hladiny vody

- zajišťují správcové vodních děl, povodňové komise obcí a správcové toků

3. fotodokumentace

- povodňové komise obcí, PK ORP, správcové toků

4. zakreslování zapaveného území

- dle došlých hlášení provádí předseda PK ÚSC nebo jím pověřený člen PK ORP

5. souhrnná zpráva po povodni

- (obsahuje též údaje o odhadových nebo skutečných škodách):
zpracovává předseda PK ORP dle osnovy – příloha

6. způsob vedení evidence:

po dobu povodně jsou předsedou PK ORP určováni z řad členů PK ORP pracovníci pověření přebíráním zpráv a registrací odesílaných zpráv. Všechny zprávy přijaté i odeslané se zaznamenávají v povodňové knize.

Zvlášť se ukládají originály přijatých i odeslaných písemných dokumentů .

Po skončení povodně je veškerá evidence uložena u tajemníka PK ORP.

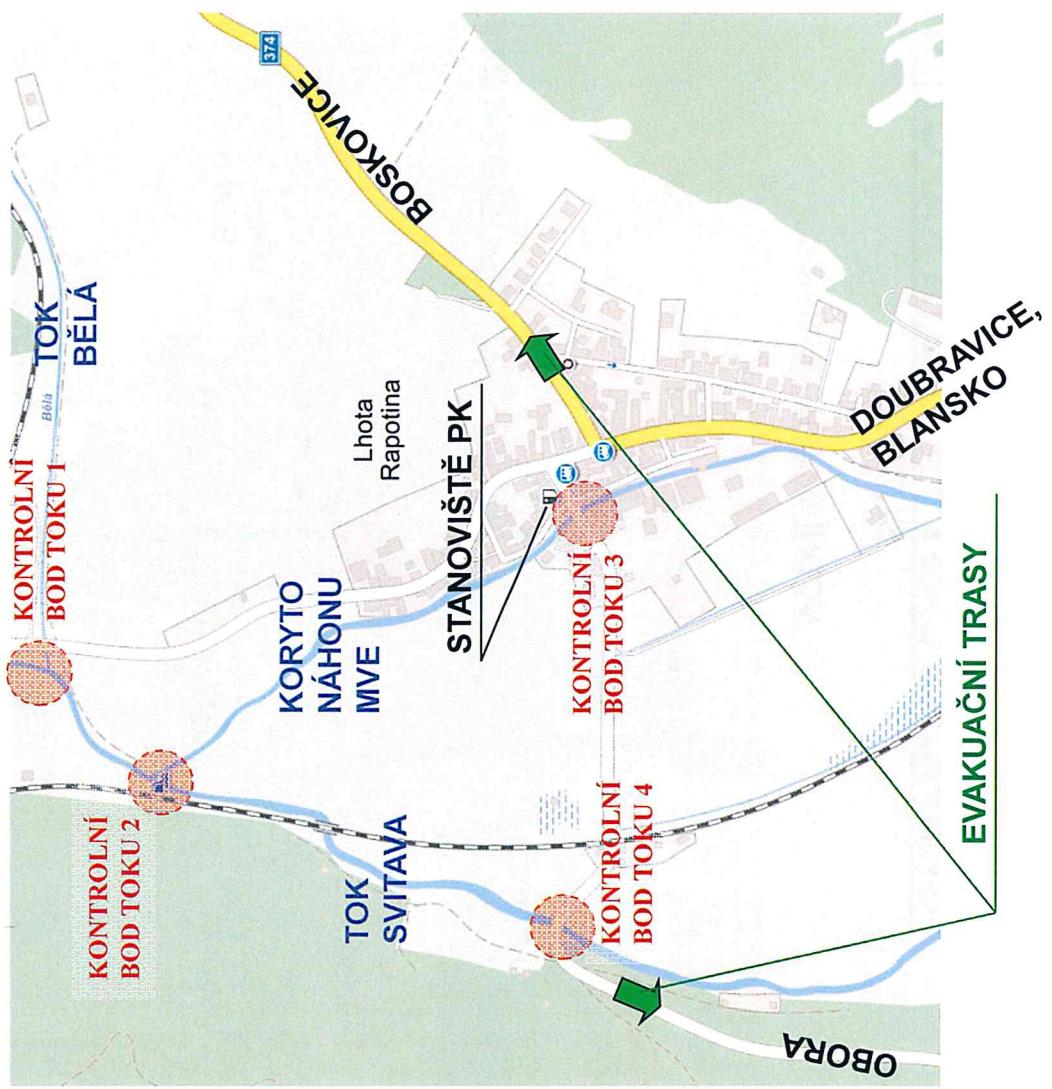
GRAFICKÁ ČÁST PP LHOTA RAPOTINA

SITUACE

VODNÍ DÍLO BOSKOVICE

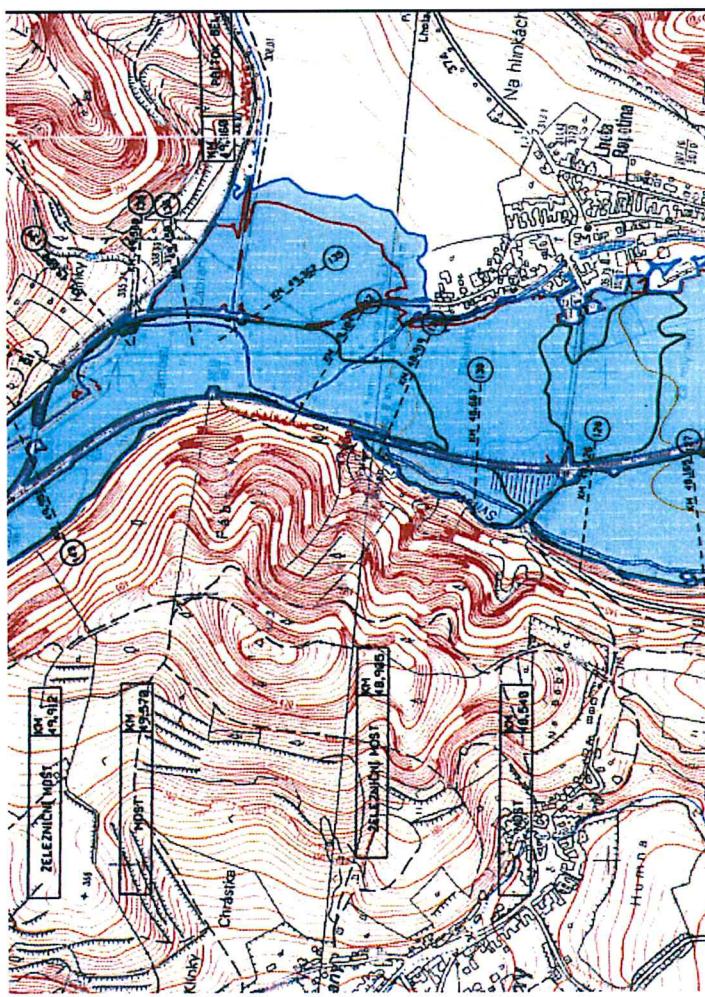


GRAFICKÁ ČÁST PP LHOTA RAPOTINA

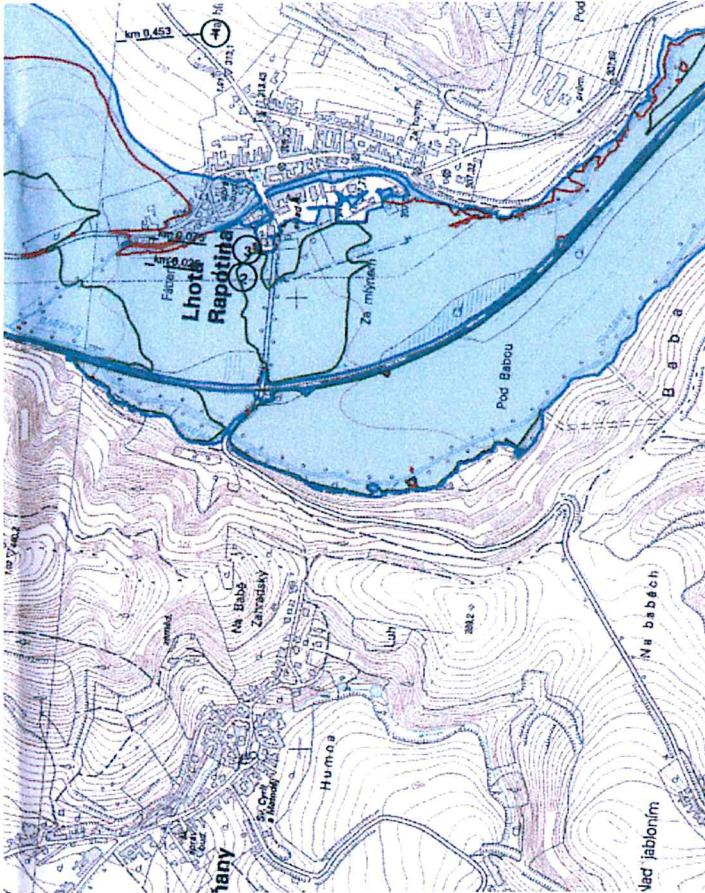


GRAFICKÁ ČÁST PP LHOTA RAPOTINA

ZÁPLAVOVÉ ÚZEMÍ SVITAVY Q 100

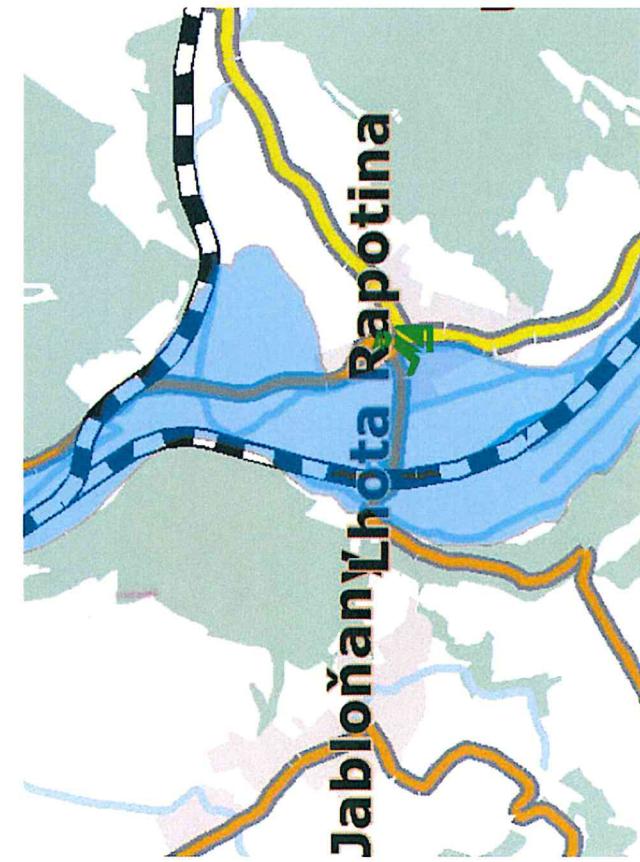


ZÁPLAVOVÉ ÚZEMÍ BĚLÉ Q 100



GRAFIČKÁ ČÁST PP LHOTA RAPOTINA

ZÁPLAVOVÉ ÚZEMÍ ZVLÁŠTNÍ POVODEŇ
VD LETOVICE

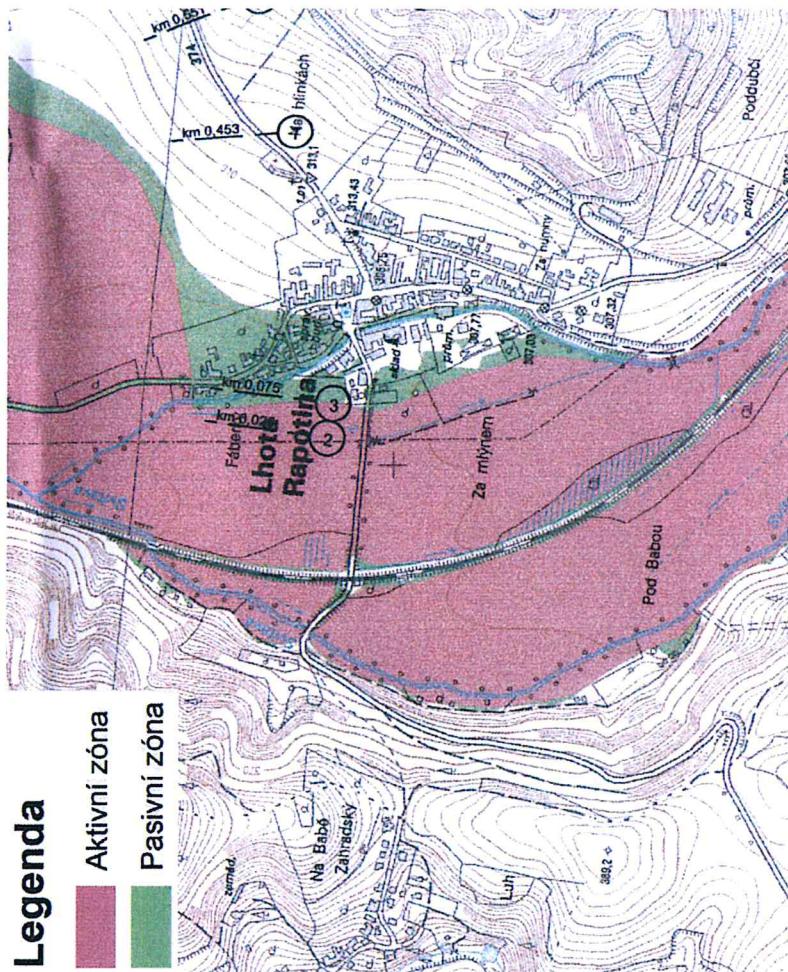


ZÁPLAVOVÉ ÚZEMÍ ZVLÁŠTNÍ POVODEŇ

VD BOSKOVICE

Legenda

- Aktivní zóna
- Pasivní zóna



OBEC: LHOTA RAPOTINA

PŘÍLOHY POVODŇOVÉHO PLÁNU

- G1. Složení –** PK obce Lhota Rapotina a členů hlídek určených ke střežení kritických míst na toku
- PK SO ORP Boskovice

G2. Statut a jednací řád PK obce.

G3. Výpis z manipulačních řádů ohrožených VD.

(Manipulační plán jezu na řece Svitavě – VD není provozováno MŘ není k dispozici).

- G1. Složení –** PK obce Lhota Rapotina a členů hlídek určených ke střežení
kritických míst na toku
- PK SO ORP Boskovice

SEZNAM ČLENŮ POVODŇOVÉ KOMISE

OBCE LHOTA RAPOTINA

A HLÍDEK URČENÝCH KE STŘEŽENÍ KRITICKÝCH MÍST TOKU

Členové PK obce Lhota Rapotina:

FUNKCE V PK / FUNKCE V ZO	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	TELEFON	TELEFON	E-MAIL
starosta	Ing. Michal Sedlák	724187410	516453670	obec@lhotarapotina.eu
místostarosta	Emilie Řezníčková	723768359	516453670	ms-lhota.rapotina@tiscali.cz
člen	Radek Dostál	724089177	516453670	
člen	Marie Janíková	728544270	516453670	
člen	Lucie Staňková	607809317	516453670	
člen	Jiří Stejskal	607726455	516453670	

Členové hlídek určených ke střežení kritických míst toku.

Velitel hlídky: člen PK

Členové hlídky: 4 dobrovolníci z řad důchodců.

SEZNAM ČLENŮ POVODŇOVÉ KOMISE
PK SO ORP BOSKOVICE

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	TELEFONNÍ SPOJENÍ	FUNKCE V PK	PRACOVÍSTĚ	E-MAIL
Bc. Hana Nedomová	725 112 567	předsedkyně řídí práci komise	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 1 (starosta) 516 488 601	hana.nedomova@boskovice.cz
Mgr. Dagmar Hamalová	602 249 400	1. místopředseda řídí práci komise	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 1 (místostarostka) 516 488 602	dagmar.hamalova@boskovice.cz
Petr Malach DiS.	777 117 260	2. místopředseda řídí práci komise	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 4/2 (místostarostka) 516 488 602	petr.malach@boskovice.cz
JUDr. David Škvářil	777797718	2. místopředseda evakuace	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 4/2 (tajemník) 516 488 604	david.skvaril@boskovice.cz
Petr Novák	723 959 498	Tajemník PK org. odb. přípravu, soulad PP obcí...	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 1 referent 516 488 615	petr.novak@boskovice.cz
Ing. Michal Lukeš	722 968 573	člen – spolupráce s tajemníkem PK,	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 1 referent 516 488 658	michal.lukes@boskovice.cz
David Krátký	602 709 070	člen pořádková služba	MěÚ Boskovice Masarykovo n. 1 ředitel MP 516 488 681	kratky.mp@boskovice.cz
Mgr. Zdeněk Grénar	724 188 874	člen spolupráce s IZS (PČR) regulace dopravy	PČR ÚO Blansko 974631111	bk.podatelna@pcr.cz zdenek.grenar@pcr.cz
Ing. Radka Macháčková	602 756 275	člen spolupráce se správcem toku	Povodí Moravy Poříčí 7, Blansko ved. provozu Brno-Svitava 516 414 961	machackova@pmo.cz
Ing. Antonín Hanák	724 181 185	člen spolupráce s IZS (HZS) nasazení sil a prostředků	HZS JMK PS Boskovice velitel stanice 950 612 115	antonin.hanak@fierbrno.cz
Zdeněk Krejčí	724 029 829	člen hlídková služba na tocích, pomoc HZS	HZS JMK PS Boskovice člen zásahové jednotky 950 612 111	Zdenek_Krejci@seznam.cz
Ing. Petr Fiala	604 253 555 516 427 215	člen dodávky pitné vody, opravy vodov. a kanal. sítí ...	VAS Boskovice 17. listopadu 14 516 427 299	petr.fiala@vasbo.cz sekretariat@vasbo.cz

G2. Statut a jednací řád PK obce

STATUT POVODŇOVÉ KOMISE

OBCE

Článek 1 Úvodní ustanovení

Povodňová komise obce Lhota Rapotina (dále jen komise) je ustanovena podle § 78 zákona 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů. Komise je v době povodně povodňovým orgánem a v systému povodňové ochrany je podřízena Povodňové komisi správního obvodu obce s rozšířenou působností (SO ORP).

Článek 2 Složení komise

Komise působí ve složení:

Předseda	starosta obce
1. místopředseda	1.zástupce starosty
tajemník	člen PK
členové	členové ZO a fyzické a právnické osoby, které jsou způsobilé k provádění opatření, popřípadě pomoci při ochraně před povodněmi.

Článek 3 Činnost komise

Komise řídí, koordinuje, kontroluje a přijímá opatření k ochraně před povodněmi v obvodu obce Pokud povodňová komise nestačí vlastními silami a prostředky činit potřebná opatření, vyžaduje nutnou pomoc u příslušného povodňového orgánu vyššího stupně.

Za tím účelem:

- a) **potvrzuje soulad věcné a grafické části povodňových plánů vlastníků (uživatelů) pozemků a staveb, pokud se nacházejí v záplavovém území nebo zhoršují průběh povodně (§71 odst. 4), s povodňovým plánem obce,**
- b) zpracovává povodňový plán obce a předkládají jej k odbornému stanovisku správci povodí, v případě drobných vodních toků správci těchto vodních toků,
- c) **provádí povodňové prohlídky,**
- d) zajišťuje pracovní síly a věcné prostředky na provádění záchranných prací a zabezpečení náhradních funkcí v území,
- e) prověřuje připravenost účastníků ochrany podle povodňových plánů,
- f) **organizuje a zabezpečuje hlásnou povodňovou službu a hlídkovou službu, zabezpečuje varování právnických a fyzických osob v územním obvodu obce s využitím jednotného systému varování,**
- g) **informuje o nebezpečí a průběhu povodně povodňové orgány sousedních obcí a povodňový orgán obce s rozšířenou působností,**
- h) vyhlašuje a odvolává stupně povodňové aktivity v rámci územní působnosti,
- i) organizuje, řídí, koordinuje a ukládá opatření na ochranu před povodněmi podle povodňových plánů a v případě potřeby vyžaduje od orgánů, právnických a fyzických osob osobní a věcnou pomoc,
- j) **zabezpečuje evakuaci a návrat, dočasné ubytování a stravování evakuovaných občanů, zajišťuje další záchranné práce,**
- k) zajišťuje v době povodně nutnou hygienickou a zdravotnickou péči, organizuje náhradní zásobování, dopravu a další povodní narušené funkce v území,

- I) provádí prohlídky po povodni, zjišťuje rozsah a výši povodňových škod, zjišťuje účelnost provedených opatření a podává zprávu o povodni povodňovému orgánu obce s rozšířenou působností, m) vede záznamy v povodňové knize.

Článek 4

Jednání komise

1. Komise se schází k projednávání potřebných opatření podle povodňové situace, jakož i mimo období povodní k projednávání závažných otázek k zabezpečení ochrany před povodněmi, a to zpravidla jednou ročně.
2. Předseda komise je povinen komisi svolat, pokud o to požádá místopředseda, tajemník nebo některý z členů komise.
3. Komise jedná podle jednacího řádu, který je součástí povodňového plánu.
4. Komise si může podle potřeby přizvat k jednání představitele dalších orgánů státní správy a samosprávy a zástupce odborných organizací.
5. Závěry z jednání komise přijímá formou usnesení, popřípadě doporučeními.
6. Sídlem komise je obecní úřad ve Lhotě Rapotině. V případě potřeby může být jednání svoláno i do jiného místa.

Článek 5

Předseda komise

1. Svolává povodňovou komisi.
2. Řídí jednání povodňové komise.
3. Podepisuje zápisy z jednání povodňové komise.
4. Odpovídá za činnost komise nadřízenému povodňovému orgánu.
5. Jmenuje a odvolává členy povodňové komise.
6. Jmenuje a odvolává členy pracovního štáb (za povodní i operativně podle situace).
7. Dává pokyny vedoucímu pracovního štáb pro jeho činnost.
8. Může nařídit neodkladná opatření při nebezpečí z prodlení, která předkládá dodatečně komisi ke schválení.
9. Potvrzuje doklady o majetkové újmě fyzických a právnických osob vzniklé v důsledku provádění nutných protipovodňových opatření z nařízení povodňové komise.
10. Zodpovídá za zpracování a aktualizaci povodňového plánu a stvrzuje jeho schválení.
11. Zodpovídá za organizaci a koordinaci protipovodňových záchranných a zabezpečovacích prací na území obce.
12. Vyhlašuje a odvolává stupně povodňové aktivity v rámci své územní působnosti.
13. Vyžaduje pomoc v rámci Integrovaného záchranného systému (IZS) .
14. Vyžaduje pomoc Armády ČR.
15. Vyžaduje, případně nařizuje pomoc od orgánů, právnických a fyzických osob v rámci své územní působnosti.
16. Schvaluje souhrnnou zprávu o povodni na území města, včetně analýzy rozsahu a výše škod a účelnosti provedených opatření.
17. Prověřuje připravenost účastníků povodňové ochrany dle povodňového plánu.
18. Účastní se na vyžádání jednání povodňového orgánu vyššího stupně.

Článek 6

Místopředseda komise

1. V plném rozsahu zastupuje předsedu komise.

Článek 7

Tajemník komise

1. Dle pokynu předsedy komise zajišťuje svolání komise.
2. Sestavuje zápisy z jednání komise.
3. Zajišťuje součinnost mezi povodňovou komisí a jejím pracovním štábem.
4. Soustřeďuje zprávy hlídkové služby a občanů a firem o povodňové situaci jako podklad pro činnost povodňové komise.
5. Soustřeďuje podklady pro zprávy o povodňové situaci z území města.
6. Soustřeďuje podklady pro doložení majetkové újmy.
7. Zajišťuje činnost sekretariátu komise.

Článek 8

Pracovní štáb komise

1. Pracovní štáb plní operativní úkoly komise, předkládá komisi návrhy na opatření, popř. zajišťuje provedení těchto opatření. Vyhodnocuje stav a potřebu protipovodňových opatření v obci.
2. Vedoucího pracovního štábu jmenuje předseda komise po dohodě s místopředsedou.

Článek 9

Spolupráce komise s ostatními orgány, organizacemi a občany

K zajištění úkolů souvisejících se zmírněním průběhu povodní a škod jimi způsobených, může komise v období, kdy vykonává svou činnost, vyžadovat v rozsahu stanoveném právními předpisy a schváleným povodňovým plánem pomoc složek IZS, jakož i pomoc ostatních orgánů, fyzických a právnických osob.

Článek 10

Zabezpečení činnosti komise

K zabezpečení činnosti komise slouží za povodní veškeré síly a prostředky, které má obec k dispozici. O jejich nasazení a využití rozhoduje předseda komise.

Článek 11

Závěrečné ustanovení

Tento statut nabývá účinnosti dnem schválení povodňovou komisí obce s rozšířenou působností.

Ve Lhotě Rpotině dne:

předseda povodňové komise obce

J E D N A C Í Ř Á D

Povodňové komise obce Lhota Rapotina

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Funkci předsedy komise vykonává dle zákona č.254/2001 Sb. o vodách starosta obce Lhota Rapotina.
- 2) Členové komise jsou jmenováni a odvoláváni OZ.
- 3) Komise je v době povodně povodňovým orgánem.
- 4) Sídlem komise je obecní úřad ve Lhotě Rapotině, v případě potřeby může být jednání svoláno i do jiného místa.

Článek 2

Činnost komise

je dána statutem, schváleným Povodňovou komisí obce Lhota Rapotina.

Článek 3

Svolání komise

- 1) Komisi svolává předseda nebo místopředseda komise.
- 2) Komise se schází
 - za povodně k projednávání potřebných opatření podle povodňové situace,
 - mimo povodně k projednávání organizačních a jiných závažných otázek k zabezpečení ochrany před povodněmi.
- 3) Předseda komise je povinen komisi svolat na žádost místopředsedy, tajemníka nebo některého z členů komise.
- 4) Komise se svolává písemně, v naléhavých případech nebo při ztrátě spojení lze využít i spojové prostředky Hasičských záchranných sborů nebo policie.

Článek 4

Jednání komise

- 1) Jednání komise řídí předseda, příp. místopředseda komise.
- 2) O jednání komise sestavuje zápis tajemník komise.
- 3) Zápis podepsaný předsedou komise je předán všem členům komise do 14 dnů po zasedání.
- 4) Za povodňové situace jsou závěry komise a přijatá rozhodnutí předávány členům komise operativně prostřednictvím faxů či e-mailů pokud nejsou předány osobně.
- 5) Písemné zprávy a podklady pro jednání komise se předkládají předsedovi komise, a to nejpozději týden před zasedáním komise, za povodňové situace nejpozději před zahájením jednání komise. K písemným zprávám a podkladům se připojí formulace „návrhu“ usnesení, které má komise přijmout.
- 6) Komise přijímá závěry formou usnesení nebo doporučení.
- 7) Ve sporných případech se rozhoduje hlasováním, rozhoduje většina hlasů přítomných na jednání komise. Při rovnosti hlasů rozhodne předseda komise.
- 8) Členové komise mají právo žádat v případě potřeby o svolání komise.
- 9) Komise je schopná činnosti a rozhodování v nutných případech ve složení minimálně nadpoloviční většiny počtu členů komise. Ostatní členové budou o rozhodnutích vždy informováni, pokud možno neprodleně, v naléhavých případech dodatečně (zápisem, záznamem, a.j.).

Článek 5

Platnost jednacího řádu

Tento jednací řád nabyl platnosti schválením povodňovou komisí ve Lhotě Rapotině.

dne

předseda povodňové komise obce

